Dudas a resolver

1. ¿Cómo funciona el Odontograma?
2. ¿Todas las cátedras de una misma materia hacen los mismos Trabajos Prácticos?
3. ¿Cómo es la hoja de la Descripción del Procedimiento? ¿Es unificada o por Cátedra?
4. Relaciones entre Materia, Cátedra y los Trabajos Prácticos ¿Qué se hace en cada Trabajo Practico?
5. ¿Los alumnos pueden dar de alta pacientes en el sistema?
6. ¿Los profesores pueden dar de alta pacientes en el sistema?
7. ¿Los trabajos prácticos son por cátedra?
8. ¿Cómo se arman los trabajos prácticos?
9. ¿El área de derivación conoce los trabajos prácticos que realizan los alumnos?
10. Como se podría manejar la autorización de las atenciones por parte de los profesores?
11. Los profesores tendrán la posibilidad de visualizar las atenciones realizadas correspondientes a la materia que le implican.
12. Se pueden superponer las fechas de los trabajos prácticos? Hay cátedras que den prácticos los mismos días?
13. Especificar si es posible, días, consultorios y horarios de las prácticas de cada cátedra o materias.
14. Cuántos pacientes se pueden reservar por alumno?
15. Qué cátedras necesitan datos particulares en la historia clínica? Se los puede conseguir?
16. Cuantos consultorios existen y donde se realizan las prácticas?
17. Se comparten consultorios entre las cátedras?
18. Privacidad de los datos de la historia clínica… quien puede verlas… hay ley? Q onda?
19. Cantidad de tiempo que hay que guardar las historias clínicas?
20. Validar el proceso de asignación que tenemos en el modelo de negocio.
21. Que corrige y ve el profesor en las atenciones?
22. Como es el proceso de la práctica… pasos?
23. Hay prácticas grupales?
24. Cuantos alumnos hay en una atención por práctica?